



MINISTRE DE L'EDUCATION
P.O. BOX 622 KIGALI

Note d'information concernant la Conférence des Ministres du PQIP/DCTP de Kigali (07 et 08 octobre 2015)

Cette note a pour but de donner les informations logistiques nécessaires aux Ministres, Experts et autres participants à la conférence.

Clarification concernant les dates de la Conférence (Serena Hôtel)

Les Ministres, Experts et autres participants sont invités à participer, le 07 octobre, au Symposium qui clôturera la « Semaine de l'ETFP » organisée par le Secrétariat d'Etat en charge de l'ETFP du Rwanda. Ce Symposium sera suivi par la Conférence des Ministres proprement dite qui aura lieu le 08 octobre 2015.

Trois visites seront organisées le 09 octobre 2015 au matin.

Le Symposium et la Conférence auront lieu à l'hôtel Serena.

Les délégations qui arriveront avant le 06 octobre 2015 pourront participer aux manifestations organisées par le Secrétariat d'Etat en charge de l'ETFP du Rwanda, dans le cadre de la Semaine de l'ETFP et visiter l'exposition sur l'ETFP organisée à cet effet.

Les délégations des pays doivent confirmer dès que possible leur participation au Symposium et à la Conférence. Aucune inscription ne pourra être acceptée après le vendredi 02 octobre 2015.

Conditions de déplacement et de séjour

Les membres des délégations sont invités à séjourner à Kigali du **06 au 09 octobre 2015** et, le cas échéant, jusqu'au **10 octobre 2015 au matin**.

Les experts et autres participants séjourneront à **Gorillas Golf Hôtel** pour un tarif négocié de 150\$/jour.

N° de Tél de l'hôtel Gorillas : +250 788 17 40 00.

Les Ministres séjourneront à **Serena Hôtel** où aura lieu la conférence. Les Ministres pourront choisir diverses catégories de chambres selon les tarifs suivants :

- Chambre de Luxe : 290\$/jour
- Chambre Supérieure : 320\$/jour
- Suite Junior : 340\$/jour
- Suite Exécutive : 425\$/jour

N° de Tél Serena Hôtel : +250 252 597 000

Le PQIP/DCTP de l'ADEA prendra en charge les frais de déplacement et de séjour de **l'expert pays (un par pays)** qui a été chargé de rédiger la contribution nationale. Il prendra directement les billets de ces experts. La Côte d'Ivoire et Madagascar ont accepté de venir à leurs propres frais.

Le comité d'organisation (Event Management) fera les pré-réservations d'hôtel sur demande, mais à part les experts pris en charge, tous les autres participants devront confirmer leur réservation auprès de l'hôtel choisi.

Le Secrétariat d'Etat en charge de l'ETFP organisera **un déjeuner de bienvenue pour les Ministres le 7 octobre à l'hôtel Serena**. Il prendra en charge le repas de midi du 08 octobre 2015 ainsi que le dîner de Gala.

Accueil et visa

Tous les participants auront la possibilité de recevoir leur visa à l'arrivée. Il faudra pour cela qu'ils envoient la copie de leur passeport à Marie-Gisèle Angoua Yessoh (marieu1yessoh@gmail.com). Ils recevront en retour une lettre qui garantira auprès de qui de droit leur entrée au Rwanda.

Le coût du visa est à la charge de chaque participant. Il est de **50\$** sauf pour les pays de la Communauté de l'Afrique de l'Est qui sont exemptés de paiement.

Tous les participants sont également invités à envoyer leur plan de vol ce qui garantira leur accueil à l'aéroport.

Visites du 09 octobre

Tous les participants sont invités à visiter deux établissements : la Société positivo (09h00) qui assemble des ordinateurs destinés utilisés en milieux d'éducation et formation professionnelle au Rwanda et dans les autres pays d'Afrique et un Centre Incubateur d'Entreprises (10h15). Suivra à 11h30 la visite du Centre du Mémorial du Génocide. Il conviendra à ce sujet que vous indiquiez lors de votre inscription, et au plus tard pour le 02 octobre, votre participation ou non à ces trois visites.

Restauration

Merci de signaler vos requêtes alimentaires spécifiques (plats végétariens, plats auxquels vous êtes allergiques...) au moment de votre enregistrement par mail.

Langues de la Conférence

Les langues de travail du Symposium comme de la Conférence seront l'anglais et le français. Une traduction simultanée sera assurée durant les deux jours.

Arrivée à Kigali

Le Secrétariat d'Etat du Rwanda en charge de l'ETFP assurera le transport de l'aéroport vers l'hôtel et de l'hôtel vers l'aéroport. Il conviendra pour cela que les délégations donnent des informations précises relatives à leur arrivée au plus tard pour le 02 octobre 2015.

Météo

La température à cette période de l'année oscillera entre 20° et 27° avec des possibilités fréquentes d'averses.

*Pour toute information complémentaire, adressez-vous à **Eric Niyongabo (+250 788 47 63 78)**
ou **Marie-Gisèle Yessoh (+225 05 62 86 39)**.*